

**Hässelholms
kommun***Arbetsmarknadsnämnden*

Plats och tid:	Konf. rum Utsikten 1, Havremagasinet, Väpnaregatan 13 C, 2023-12-12, kl. 8:30-10:54. Ajournering 10:00-10:15.
Beslutande Ledamöter	Meta Jarl (S), ordförande Axel Johnsson, vice ordförande Jens Lindholm (SD), andre vice ordförande Daniel Talmid (SD) Agnetha Dentback (KD) Ola Lindahl (S) Mohamed Chehade (V)
Tjänstgörande ersättare	
Övriga närvarande Ersättare	Karin Nilsson Thomas Lindell Roger Olsson
Tjänstemän	Förvaltningschef Martin Franklin Enhetschef ekonomi Fredrik Cederberg Enhetschef Ola Berg Rektor Bo Thiman Controller Josefine Modig Verksamhetsutvecklare Sofie Grahn Hillve Nämndsekreterare Philip Gustavsson
Utses att justera Ersättare	Axel Johnsson (M) Jens Lindholm (SD)
Justeringens plats, tid:	Digital justering
Justerade paragrafer	§§ 120 - 126
Sekreterare	Philip Gustavsson
Ordförande	Meta Jarl (S)
Justerare	Axel Johnsson (M)



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

Anslag / bevis

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Arbetsmarknadsnämnden
Sammanträdesdag	2023-12-12
Datum när anslaget sätts upp	2023-12-15
Datum då anslaget tidigast får tas ner	2024-01-05
Förvaringsplats för protokoll	Havremagasinet

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

Innehållsförteckning

Godkännande av dagordning	§ 120
Övergripande kvalitetsuppföljning av externa utbildare	§ 121
Återrapport på granskning av arbetsmarknadsenheten	§ 122
Nämndplan 2024-2027 och internbudget 2024	§ 123
Intern kontroll 2024	§ 124
Granskningsrapport intern kontroll 2024	§ 125
Arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsstatistik för november 2023	§ 126
Anmälan av delegationsbeslut	§ 127
Övriga anmälningar	§ 128
Förvaltningschefen informerar	§ 129
Frågor	§ 130

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 120

Godkännande av dagordning

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden godkänner dagordningen

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Arbetsmarknadsnämnden

§ 121

Övergripande kvalitetsuppföljning av externa utbildare

Dnr: AMF 2023/402

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknadsförvaltningen har tagit fram rutiner för kvalitetssäkring av externa utbildare inom den kommunala vuxenutbildningen samt Yrkehögskolan Syd. Förvaltningen ska i enlighet med årshjulet, under det fjärde kvartalet följa upp den kvalitetssäkring som gjorts under året samt göra eventuella revideringar i rutinerna. Uppföljning kan exempelvis göras genom att ta del av dokumentation, statistik, diskussion och återkoppling i ledningsgrupp. Ansvariga chefer för de aktuella enheterna närvarar och redovisar uppföljningen för nämnden.

Enligt beslut i arbetsmarknadsnämnden, Dnr: AMF 2022/229, ska uppföljningen göras två gånger per år. Förvaltningen kommer redovisa uppföljningen med fokus på det andra halvåret 2023 för nämnden i januari 2024. Därefter kommer redovisningar att ske i augusti och januari med fokus på det gångna halvåret.

Förslagets konsekvenser för verksamhetens brukare

Uppföljningen görs som en del i att de som utbildar sig inom ramen för arbetsmarknadsförvaltningens ansvar får en utbildning som motsvarar kvalitetskraven.

Ekonomiska konsekvenser

Redovisningen är i del i arbetsmarknadsförvaltningens arbete att säkerställa att tilldelade medel används på ett effektivt sätt.

Ärendets tidigare behandling

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-29, § 42, följande:

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 122

Återrapport på granskning av arbetsmarknadsenheten

Dnr: AMF 2023/126

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Uppdrag arbetsmarknadsenheten och kommunens arbetsmarknadsinsatser

Den 20 september 2022 beslutade arbetsmarknadsnämnden att ge arbetsmarknadsförvaltningen i uppdrag att utreda hur kommunens arbetsmarknadsenhet och arbetsmarknadsinsatser ska organiseras och bedrivas för att biståndstagare så skyndsamt som möjligt ska nå självförsörjning, och så att kommunens kostnader för försörjningsstöd minskar. Arbetsmarknadsnämnden beslutade vidare att förvaltningen senast den 31 mars 2023 skulle återredovisa ärendet för arbetsmarknadsnämnden. Utredningen föranleddes av att förvaltningen identifierat en avsaknad av insatser inom den egna arbetsmarknadsenheten för en stor andel individer som står långt från arbetsmarknaden. En i huvudsak projektstyrd verksamhet hade visat sig utgöra ett hinder för den flexibilitet och målgruppsanpassning som behövs för att möta de varierande behoven inom målgruppen klienter på ekonomiskt bistånd.

Den 21 mars 2023 återrapporterade förvaltningschef Veronica Öhrvik tillsammans med utredare Ricard Agegård slutsatserna av den genomförda utredningen och avseende det vidare utvecklingsarbetet beslutade arbetsmarknadsnämnden den 18 april 2023 att uppdra åt arbetsmarknadsförvaltningen att:

1. Utreda möjligheterna för arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd att organiseras till en gemensam verksamhet,
2. Utreda behov av insatser för att i större utsträckning leda individer mot arbete och egen försörjning,
3. Utifrån ovanstående förslag se över befintliga yrkesroller och arbetsuppgifter i förhållande till identifierade behov av insatser,
4. Se över Arbetsmarknadsenhetens arbetsprocess i förhållande till arbetet med statistik, nyckeltal samt analys av underlagen.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Arbetsmarknadsnämnden

Återrapportering till arbetsmarknadsnämnden - resultat och vidare arbete

1. Utreda möjligheterna för arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd att organiseras till en gemensam verksamhet:

I nuläget rekommenderar AMF inte att enheterna organiseras till en gemensam verksamhet. Det finns redan organisatoriska förutsättningar för ett bättre och närmare samarbete. Det finns inte i nuläget realistiska möjligheter att samlokalisera verksamheterna utan att stora kostnader. På sikt är det önskvärt att kunna samla många verksamheter under samma tak, men detta bör ske när det är praktiskt och ekonomiskt möjligt inom ramen för lokalförsörjningsplaneringen. Istället rekommenderar arbetsmarknadsförvaltningen att fokus läggs på ett utökad samarbete mellan ekonomiskt bistånd, arbetsmarknadsenheten och stabsfunktioner, avseende gemensamma arbetsprocesser och metodutveckling med fokus på resultat. Detta förväntas även underlätta kvalitetssäkring av arbetet genom tex. framtagandet av verksamhetsmätt, nyckeltal och analyser för uppföljning och beslut. Detta blir en del i en stegvis förflyttning mot en samorganisering av hela AMF:s verksamhet vid lämplig tidpunkt.

2. Utreda behov av insatser för att i större utsträckning leda individer mot arbete och egen försörjning:

Utredningen har genomförts i tre delar; processkartläggning med chefer och medarbetare inom arbetsmarknadsenheten och ekonomiskt bistånd i syfte att identifiera i vilken form insatser bör kunna erbjudas för att kunna möta ständigt föränderliga behov inom målgruppen, genomgång och sammanfattning av kritik och rekommendationer från Ernst and Youngs två senaste granskningar (2017, 2022) och den externa utredningen som stod klar i mars 2023 (R. Agegård) och en sammanfattning av aktuell forskning inom området effekter av arbetsmarknadsinsatser.

Processkartläggningen visade att både chefer och medarbetare sammantaget ser ett behov av en gemensam arbetsprocess för och med individer med försörjningsstöd och en basorganisation som skapar förutsättningar för denna gemensamma arbetsprocess, tidiga insatser, klientnära arbete och stor flexibilitet och anpassning avseende utbudet av insatser, såväl interna som externa.

EY:s granskningar och den externa utredningen anger rekommendationer inom tre områden; hur man tar fram och använder statistik, hur arbetsmarknadsenheten bör organiseras och vilka insatser som bör fokuseras.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

Arbetsmarknadsförvaltningen bör säkerställa att:

- det systematiskt genomförs **analyser över vilken effekt** kommunens arb. marknadsinsatser har för personer som uppbär försörjningsstöd, och för **kostnader** för ekonomiskt bistånd.
- det systematiskt görs analyser av kopplingen mellan insatser som erbjuds och resultat som uppnås – i syfte att **utvärdera och förbättra verksamheten**.
- styrning och uppföljning utvecklas med hjälp av analyser med fokus på resultatet av arbetsmarknadsinsatser, i syfte att ta reda på i **vilken utsträckning insatserna svarar mot behovet**.

Arbetsmarknadsförvaltningen bör också:

- inrätta en basverksamhet,
- driva projekt i mindre omfattning,
- prioritera klientnära arbete,
- erbjuda insatser som är flexibla och riktade mot att individerna ska nå egen försörjning,
- arbeta standardiserat och systematiskt.

Inom aktuell **forskning** definieras fyra olika arbetsmarknadsinsatser som ger bäst effekt för flest; arbetsmarknadsutbildningar, subventionerade anställningar inklusive praktikinsatser, förmedlingsinsatser och intensifierad förmedling. Förmedlingsinsatser avser individuellt stöd mot egen försörjning och omfattar djupgående kartläggning och vägledning i kombination med andra individuellt anpassade insatser tex praktik, språkinläring eller jobbsökaraktiviteter. Ett flertal olika studier som undersökt effekter av förmedlingsinsatser, enskilt eller i kombination med andra insatser, visar att denna insats varit mest avgörande och haft positiv effekt för flest. Ett mönster som framträder tyder på att arbetssökande med svagare ställning på arbetsmarknaden särskilt gynnas av intensifierad förmedling. Förmedlingsinsatsen är därmed generellt ett bra sätt att öka effektiviteten. Utöver faktiska insatser berör forskning i viss mån även två olika syften vid planering av insatser som också kan ha betydelse för effekten. Här nämns två olika syften; jobbaktivering med fokus på jobbsökaraktiviteter och jobbträning, ofta på en fiktiv arbetsplats, och resursaktivering som snarare syftar till insatser som avser att stärka individens egna resurser utifrån behov tex genom språk, yrkeskunskap, arbetsmarknadskunskap osv. Resultatet från en svensk studie från 2019, där man för första gången kunnat göra systematiska beskrivningar av den kommunala arbetsmarknadspolitiken, tyder på att resursaktivering, till skillnad från jobbaktivering, var förknippad med positiva effekter på arbetsmarknadsutfall.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

3. Utifrån ovanstående förslag se över befintliga yrkesroller och arbetsuppgifter i förhållande till identifierade behov av insatser:

Ledarskap

Nuvarande enhetschef har avslutat sin anställning. I förslaget görs befintlig enhetschef för ekonomi/controllers ansvarig även för AME. Denna lösning öppnar för ett tätare samarbete mellan stabsfunktionerna och AME samt ansvarsfullt utnyttjande av chefsresurs. Enhetschefen har fullt ansvar för verksamhet, personal, ekonomi och arbetsmiljö. Arbetsledarens roll förblir densamma.

Coacher och utbildare

För att öka flexibiliteten i den mindre basorganisationen föreslår förvaltningen att de medarbetare som tidigare varit uppdelade som coacher och utbildningsledare alla konverteras till arbetsmarknadscoacher. Detta kommer att underlätta utvecklingsarbetet då arbetsinnehållet över tid kommer att variera beroende på efterfrågan och behov.

Administration och koordination

Vidare föreslår förvaltningen att tjänsten som HR-administratör konverteras till tjänst som administratör med möjlighet till bredare administrativa uppgifter. Behovet varierar över tid och yrkesrollerna behöver kunna följa detta. Rollen som koordinator föreslås riktas om och fokusera på metodutveckling och kvalitetssäkring av statistik och verksamhetsmätt.

Samordnare

Den vakanta tjänsten som samordnare avvecklas.

4. Se över Arbetsmarknadsenhetens arbetsprocess i förhållande till arbetet med statistik, nyckeltal samt analys av underlagen.

Arbetsprocessen kommer att utgå från den kritik och de rekommendationer som framförts i genomförda granskningar och den externa utredningen. Processen kommer att säkerställas genom att det inom ramen för den föreslagna omorganisationen med förändrade yrkesroller inom arbetsmarknadsenheten kommer att utses en kvalificerad resurs med ansvar för hur statistik tas fram, att analyser görs och att detta används för metodutveckling, och genom ett nära samarbete mellan relevanta stabsfunktioner och ansvariga på arbetsmarknadsenheten.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

Ärendets tidigare behandling

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-29, § 44, följande:

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Arbetsmarknadsnämnden

§ 123

Nämndplan 2024-2027 och internbudget 2024

Dnr: AMF 2023/405

Beslut

Arbetsmarknadsnämndens antar förvaltningens förslag på utvecklingsmål och godkänner att:

1. Internbudget avseende driftsbudget 2024 för nämndens verksamheter fastställs enligt bilagd fördelning,
2. Intern investeringsbudget avseende verksamhetsinventarier fastställs till 400 000 kr,
3. Förvaltningschef ges i uppdrag att fördela ospecificerad investeringsbudgetresurs.

Reservationer

Sverigedemokraterna avstår från att delta i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutar varje år om en strategisk plan med budget. Utifrån den strategiska planen fattar respektive nämnd beslut om en nämndplan som omfattar nämndens utvecklingsmål och internbudget. Förvaltningen har till uppgift att i sin internbudget beskriva hur de ekonomiska resurserna ska fördelas. Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 20 november 2023 fastställdes en budgettram för arbetsmarknadsnämnden. Inför budgetåret 2024 tilldelas arbetsmarknadsnämnden en budgettram på 157 424 000 kronor samt en investeringsbudget avseende verksamhetsinventarier på 400 000 kronor. Arbetsmarknadsnämnden ska inom ramen för anvisade medel fastställa internbudget på detaljnivå. Av kommunfullmäktiges anvisade medel framgår en kostnadseffektivisering på 3 500 000 kr.

Arbetsmarknadsförvaltningen har tagit fram ett förslag till nettobudgettram per ansvar och verksamhet för verksamhetsåret 2024.

Staben får en höjning av budget på grund av centralisering av IT kostnader, försörjningsstödet budget baseras på 560 hushåll.

Facklig samverkan

Förvaltningssamverkan informerades om förslag till internbudget den 7 december 2023

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

Ärendets tidigare behandling

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-29, § 43, följande:

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott tackar för informationen och lägga den till handlingarna.

Sänt till:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Ledningsgrupp

Arbetsmarknadsförvaltningen/Enhetschef för ekonomi

Kommunledningsförvaltningen/Ekonomiavdelningen

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 124

Intern kontroll 2024

Dnr: AMF 2023/400

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden godkänner risk- och väsentlighetsanalysen samt den interna kontrollplanen för 2024.

Beskrivning av ärendet

En risk- och väsentlighetsanalys ska göras över de huvudsakliga arbetsmomenten som finns under respektive nämnds ansvar. Analysen ska årligen uppdateras och ligga till grund för de arbetsmoment som tas med i den interna kontrollplanen.

Ärendets tidigare behandling

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-29, § 45, följande:

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna risk- och väsentlighetsanalys samt den interna kontrollplanen för 2024.

Sänt till:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Ledningsgrupp

Kommunledningsförvaltningen/Ekonomiavdelningen

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 125

Granskningsrapport intern kontroll 2023

Dnr: AMF 2023/401

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden godkänner granskningsrapporten för intern kontroll 2023.

Beskrivning av ärendet

Enligt reglerna för intern kontroll ska nämnderna lämna en granskningsrapport om det interna kontrollarbetet från årets kontrollplan. Granskningsrapporten ska enligt kommunens regler innehålla en sammanfattning av nämndernas interna kontrollarbete.

Ärendets tidigare behandling

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutade 2023-11-29, § 46, följande:

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna granskningsrapporten för intern kontroll 2023.

Sänt till:

Arbetsmarknadsförvaltningen/Ledningsgrupp

Kommunledningsförvaltningen/Ekonomiavdelningen

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 126

Arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsstatistik för november 2023

Dnr: AMF 2023/412

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsstatistik redovisar aktuellt läge hos verksamheterna per november 2023.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 127

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Följande material läggs med godkännande till handlingarna:

AMF 2022/507-41

Arbetsmarknadsförvaltningen - Anmälan av delegationsbeslut för november 2023

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 128

Övriga anmälningar

Beslut

Följande material läggs med godkännande till handlingarna:

AMF 2023/413

Arbetsmarknadsförvaltningen - Övriga anmälningar november 2023

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 129

Förvaltningschefen informerar

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Martin Franklin informerar arbetsmarknadsnämnden om resultatet av medarbetarenkäten i Hässleholms kommun. Arbetsmarknadsförvaltningen redovisar högst värde inom Hässleholms kommun avseende hur villiga medarbetarna är att rekommendera sin arbetsplats till andra.

Förvaltningschef Martin Franklin informerar vidare om att en granskning har genomförts hos Yrkeshögskolan Syd, samt att representanter från arbetsmarknadsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen har haft ett möte angående lokaler för förvaltningarnas verksamheter. Målsättningen är att kunna presentera ett förslag under tidig vår 2024.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Arbetsmarknadsnämnden

§ 130

Frågor

Beslut

Arbetsmarknadsnämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ordförande Meta Jarl (S) tackar för året; för ett gott samarbete och för goda diskussioner. Meta Jarl (S) önskar alla en god jul.

Arbetsmarknadsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter: