

**Hässelholms
kommun***Omsorgsnämnden*

Plats och tid: Kulturhuset Vita salongen, 2024-06-13, kl. 09:02-12:33
Ajournering 10:08-10:29 för fika, ajournering 12:00-12:08.

Beslutande
Ledamöter
Christer Welinder (S) Ordförande
Ann Persson (M) 1:e vice ordförande
Susanne Lottsfeldt (SD) 2:e vice ordförande
Torgny Holmberg (SD)
Karina Olsson (SD)
Gunilla Zadig (M)
Robin Gustavsson (KD)
Nilla Swärdén (M)
Anders Wallentheim (S)
Katarina Olsson (V)

Tjänstgörande ersättare Margaretha Rud (S)

Övriga närvarande
Ersättare Mats Ekvall (SD), Sandra Christoff (SD), Margareta Lindquist (KD),
Ulrika Widmark Barnekow (FV), Anna Johansson (S)

Tjänstemän Förvaltningschef Åsa Ollerstam, nämndsekreterare Micaela Duvsjö,
verksamhetschefer Tina Thomason, Ingela Bengtsson, Anna Björnlund, Malena
Sylvan, MAS Birgitta Ljungbeck, myndighetschef Wagan Hakopian, ekonomichef
Fredrik Carbonnier, utredare Ulf Jönsson (§§ 66-68), handläggare Lilian
Erlandsson (§§ 66-68) och handläggare Tina Kivivuori (§§ 66-68)

Utses att justera
Ersättare Ann Persson
Susanne Lottsfeldt

Justeringens plats, tid: Digital justering

Justerade paragrafer §§ 55 - 68

Sekreterare: Micaela Duvsjö

Ordförande: Christer Welinder (S)

Justerare: Ann Persson (M)



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

Anslag / bevis

Protokollet är justerat
Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | |
|----------------------------------|----------------------|
| Organ | Omsorgsnämnden |
| Sammanträdesdag | 2024-06-13 |
| Datum när anslaget sätts upp | 2024-06-19 |
| Datum då anslaget tas ner | 2024-07-11 |
| Förvaringsplats för protokoll | Omsorgsförvaltningen |

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

Innehållsförteckning

| | |
|--|------|
| Godkännande av dagordning | § 55 |
| Anmälan av delegationsbeslut | § 56 |
| Övriga anmälningar | § 57 |
| Aktuellt i verksamheten | § 58 |
| Muntlig lägesrapport gällande situationen hos hemtjänstgrupperna Vittsjö/Bjärnum | § 59 |
| Muntlig redovisning av det systematiska arbetsmiljöarbetet | § 60 |
| Muntlig information från MAS | § 61 |
| Muntlig ekonomisk uppföljning för maj | § 62 |
| Uppföljning statsbidrag 2024 | § 63 |
| Ekonomisk uppföljning - Tertial 2024 | § 64 |
| Investeringbehov - Utnyttjande av reinvesteringsbudgetmedel | § 65 |
| Ej verkställda beslut, kvartal 1, 2024 | § 66 |
| Översyn av hyressättning för SoL och LSS bostäder | § 67 |
| Redovisning av hur fördelningen av mat till boende på särskilt boende hanteras - Initiativärende | § 68 |

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 55

Godkännande av dagordning

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att ändra föredragningslistan med tillägg av ett initiativärenden som väcks vid sammanträdetets början och läggs till dagordningens sista punkt.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 56

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Följande material läggs med godkännande till handlingarna:

OF 2024/528–2

Omsorgsförvaltningen - Delegationslistor över anställningar inom omsorgsförvaltningen i maj 2024.

OF 2024/528–1

Omsorgsförvaltningen - Delegationslistor över anställningar inom omsorgsförvaltningen i april 2024.

OF 2024/579–1

Ekonomiavdelningen - Delegationsprotokoll för ansökan om nedsättningar av hyra i april 2024.

OF 2024/679-1

Myndighetskontoret – Delegationsbeslut gällande SoL och LSS från december 2023 till och med maj 2024.

Protokoll

ONAU protokoll 2024-05-28

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 57

Övriga anmälningar

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga följande anmälningsärenden med godkännande till handlingarna och önskar återkoppling på de rapporter som inkommit från miljönämnden och arbetsmiljöverket samt en skriftlig återkoppling till oktobernämnden gällande den stora omsättningen av personal som skett i förvaltningen:

OF 2024/529-1

Sammanställning statistik över ej verkställda beslut, antal lediga platser med mera för omsorgsförvaltningen per den 30 april.

OF 2024/557-1

Protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde 2024-04-29 § 45 Samverkan för Barns bästa i Hässelholms kommun.

OF 2024/418-5

Information från Sydarkivera med åtgärdsplan, närvarolista vid tillsynsmöte samt enkätsvar efter årets arkivtillsyn för området Vård och omsorg.

OF 2024/292-2

Inspektionsmeddelande från arbetsmiljöverket gällande resultatet av genomförd inspektion hos hemtjänst Vittsjö/Bjärnum den 24 april 2024.

OF 2024/641-1

Beslut från kommunfullmäktiges sammanträde 2024-05-27 gällande förhyrning av äldreboende på fastigheten Björksäter 2.

OF 2024/656-1

Beslut från kommunfullmäktiges sammanträde 2024-05-27 gällande budgetreglering mellan nämnderna med anledning av måltidsorganisationen.

OF 2024/660-1

Beslut från tekniska nämndens sammanträde 2024-05-28 gällande omförhandling av Jungfrutranan 6. Nämnden har beslutat att godkänna hyresavtal om 10 år avseende förhyrning av LSS boendet Jungfrutranan 6.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

OF 2024/662-2

Beslut från arbetsmarknadsnämnden om att delta i den kunskapsbaserade socialtjänsten inklusive bilagan ”information kunskapsbaserad socialtjänst”.

OF 2024/661-1

Kommunfullmäktiges ansvarsprovning för verksamhetsår 2023 för omsorgsnämnden.

OF 2024/661-2

Kommunfullmäktiges ansvarsprovning för verksamhetsår 2023 för övriga nämnder.

OF 2024/678-1

Detaljplan för Vinslöv 129:89 (Sörbyvägen), Vinslöv, Hässelholms kommun (PLAN 2005-4) finns tillgängligt för granskning mellan den 7 juni och den 1 juli 2024.

OF 2024/680-1

Inspektionsmeddelande från arbetsmiljöverket gällande resultatet av genomförd inspektion hos korttidsboendet Spårgatan 3-5, Tyringe den 30 maj 2024.

OF 2024/682-1

Kontrollrapport från tillsyn genomförd på Björkhaga samt avgiftsbeslut från miljönämnden.

Protokoll

Förvaltningssamverkan omsorgsförvaltningen 2024-06-05

Anhörigrådet 2024-04-11

Yrkande

Anders Wallentheim (S), Nilla Swärdén (M) och Robin Gustavsson (KD) yrkar på att det efter det sista ordet ”handlingarna” läggs till följande mening, ” och önskar återkoppling på de rapporter som inkommit från miljönämnden och arbetsmiljöverket samt en skriftlig återkoppling till oktobernämnden gällande den stora omsättningen av personal som skett i förvaltningen.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

Omröstning

Ordförande lägger liggande förslag till beslut med tilläggsyrkandet från Anders Wallentheim (S), Nilla Swärdén (M) och Robin Gustavsson (KD) under proposition och finner det bifallet.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 58

Aktuellt i verksamheten

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef Åsa Ollerstam Lundh informerar om följande:

- Narkotikastöld av bemanningssjuksköterska Kaptensgården o Björksäter. Polisanmält, företaget informerat, avslutade ssk direkt hos oss. Vi har anmält till IVO som legitimationsärende.
- Strejk Vårdförbundet pågår, utökad fr 11/6, rör regionen slutenvård, primärvård Malmö och Lund och 4 största kommunerna (i kommunerna endast blockad av övertid, nyanställningar, mertid). Strejk inom regionen det påverkar CSK och Hässleholms sjukhus. Det ökar trycket på att få hem våra brukare från vården snabbare. Vi klarar trycket och har avstämningar varje vecka.
- Arbetsterapeut börjar på myndigheten den 16/6.
- Arkivtillsynen gick bra, mindre rekommendationer om åtgärder, inget om ska återrapporteras.
- Förvaltningen har fått en sanktionsavgift på 40 000 kr för att ett kök inte anmälts på Hantverksgatan, gjordes två månader för sent.
- Gunilla Nilsson från tekniska förvaltningen förväntas flytta över till omsorgen efter MBL.
- Tina Thomasson är tillförordnad förvaltningschef vecka 26, 27 samt veckorna 31–35. Under Tinas semester vikarierar Ulrika Bengtsson veckorna 28–30.
- Uppföljning kartläggningen arbetsmiljö: Husmöte/APT för framtagande av spelregler och genomgång av uppdrag har genomförts. Ledningsgruppsutveckling pågår också parallellt, avslutas efter sommaren.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

- Arbetsmiljöverket har gjort en inspektion Tyringe, Medarbetare har blivit misshandlad. Arbetar med åtgärder pågår. Tät avstämning mellan verksamhetschef och enhetschef har stärkt upp ledarskapet.
 - Konkurrensverket har avskrivit ärendet om upphandling av läkemedelsutbildning. De var nöjda med vårt svar.
 - Ny revision - KS o nämndernas hantering av kontroll av anställda med bisysslor, inleds efter sommaren.
 - Heltidsresan - utmanande för förvaltningen. Kommer att redan i höst öka styrningen ytterligare. Kan bli reaktioner, men är nödvändigt.
-

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 59**Muntlig lägesrapport gällande situationen hos
hemtjänstgrupperna Vittsjö/Bjärnum****Beslut**

Omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetschef för hemtjänsten Ingela Bengtsson informerar om hur arbetet fortgått med att följa upp det som framkommit i rapporten från arbetsmiljöverket gällande hemtjänstgrupperna i Vittsjö/Bjärnum. Följande punkter tas upp i informationen:

1. Rutin om hur vi undersöker och bedömer fysiska, organisatoriska och sociala arbetsförhållande.
 - a. Teammöte är planerat varje vecka där sjuksköterska, rehab, omvårdnadspersonal, EC, administratör och planerare är inbokade. Mötet är till för att diskutera omsorgstagare vad som fungerar och vad som inte fungerar, om det går att underlätta med hjälpmedel, annan kost eller fler insatser. Utifrån dessa mötet görs även riskbedömning om det skulle behövas, där EC och skyddsombud går igenom detta.
 - b. Kontaktgruppsmöte- from i april är detta inplanerat varje vecka för att göra en ytterligare fördjupning om våra omsorgstagare. Planerare, administratör, EC och omvårdnadspersonal deltar för att lättare och fortare kunna se risker och ohälsa i våra i rundor.
 - c. Rundorna- målet är att det ligger en planering på 85% per runda för att det ska finnas utrymme för oplanerade incidenter. Att det finns tid för återhämtning och att personalen hinner ta rast. Det går aldrig att planera för larmen utan detta är något som omvårdnadspersonalen får hjälpas åt med på bästa sätt.
 - d. Personal- det är fler personal tillsatta, både tillsvidare- och timanställda för att bättre möta den sjukfrånvaro som uppstår med

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

kort varsel. Rehasamtal genomförs när personalen har hög frånvaro och även vid lönesamtal och medarbetarsamtal.

- e. Vid hög sjukfrånvaro kommer det även att finnas en prioriteringslista på hur och vad som ska prioriteras eller det går att flytta besök till en annan dag.

2. Handlingsplan med åtgärder för HV Bjärnum/Vittsjö

Genomförande kortsiktigt

- a. Uppstartssamtal med hela arbetsgruppen så att alla är införstådda i vad som ska ske framåt. Deltar gör förutom enhetschef, också HSO Kommunal och HR.
- b. Kort presentation kring kommunikation och bemötande kommer hållas samt försöka fånga upp eventuella åtgärdsförslag/ behov som arbetstagarna har.
- c. Här lyfts vad arbetsgivaren och kommunal förväntar sig av arbetsgruppen i det här arbetet.
- d. Första området att arbeta med kommer vara material från sunt arbetsliv där man har valt ut viktiga delar från vård i annans hem där bemötande, kommunikation och arbetsmiljö är väsentliga delar. Första mötet med helgrupp sker på APT 24-02-21.
- e. Presentation av arbete med friskfaktorerna och vad arbetet innebär i det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- f. Fånga upp eventuella åtgärdsförslag från gruppen. Vad behöver dom för att trivas på arbetsplatsen. Förslag får komma löpande och kan göra att fler åtgärder sätts in. Kommer ske löpande. Delaktighet är viktigt.
- g. Få till fler APT tider för arbetsgruppen för att dels få mer tid att lyfta planeringsfrågor, arbetsmiljöfrågor och för ökad samverkan.
- h. Arbete med vård i annans hem för att påbörja kulturresan och få till en visst grupptänk inför arbetet med friskfaktorerna.
- i. Kontinuerligt arbeta med övningar utifrån Sunt arbetslivs friskfaktorer. Låta gruppen vara delaktiga i att identifiera behoven via friskfaktorlabbet.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

- j. Göra ett gruppkontrakt med ”spelregler för arbetsgruppen” utifrån material från friskfaktorn kommunikation och återkoppling och vård i annans hem från sunt arbetsliv. Syfte att påbörja ett tillåtande arbetsklimat och öppna upp kommunikationsvägar för att våga lyfta förslag mm, samt hur man bemöter varandra i möten.

Genomförande långsiktigt

- k. Arbetet kommer vara en del av de systematiska arbetsmiljöarbete och kommer innehålla övningar och dialoger mellan arbetstagare, skyddsombud och chef.
- l. En kulturresa som både kommer och som måste få ta tid. Där alla måste bidra och vara delaktiga för att arbetsgruppen ska kunna komma framåt och förbättra sin arbetsmiljö.
- m. Kontinuerligt arbeta med övningar utifrån Sunt arbetslivs friskfaktorer och friskfaktorlabbet, där gruppen förslagsvis behöver börja arbeta med friskfaktorn kommunikation för att påbörja hela den resan mot en friskare arbetsplats.
- n. Följa upp eventuella åtgärder längs vägen. Viktigt att kontinuerligt lyssna in behov och därefter göra eventuella förändringar i upplägget/ åtgärder.
- o. Ta stöd av HSO vid behov av stöttning i arbetet med friskfaktorerna.
- p. Strukturera upp teamarbete och arbeta med planering/ kontinuitet med fast omsorgskontakt. Få en helhetsbild hur planering görs i våra rundor kontra kontinuiteten.
- q. EC behöver stöttning i arbetet med gruppen och stöd i sitt ledarskap under hela arbetet.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 60

Muntlig redovisning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Beslut

Omsorgsnämndens tackar för informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enhetschef för HR, Marina Ekberg, redovisar hur långt förvaltningen kommit med de åtgärder som omsorgsnämnden beslutat om i handlingsplanen för SAM i november 2023. Några av punkterna som togs upp var följande:

- SAM och arbetsmiljöpolicy behöver bli mer kända
- Kunskap om vilka AFS som gäller på arbetsplatsen
- Rutin kring första hjälpen och krisstöd behöver implementeras i verksamheten
- Förbättra APT
- Skyddsombud saknas
- Lokaler ej ändamålsenliga inom vissa områden
- Brister i psykosocial arbetsmiljö inom administrationen
- Anmälan av arbetsskador och tillbud behöver säkerställas
- Arbetsmiljöutbildning chefer
- Verktuget friskfaktorer
- Brandskydd

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 61

Muntlig information från MAS

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Birgitta Ljungbeck informerar om följande: Incidenten gällande picc-line - Lex Maria anmälan till IVO. (D-nr 2024/651). Bakomliggande orsaker går att härleda till brist i kommunikationen och brister i introduktion. Det finns sedan tidigare en checklista som ska gås igenom i samband med anställning beroende på den anställdes tidigare kompetens och erfarenheter vad gäller medicintekniska produkter och vem som får göra vad gällande hälso- och sjukvårdsinsatser.

Vi har tre tidigare lex marior som ännu inte är avslutade. De utredningar som gjorts i dessa ärenden tillsammans med protokoll från IVOs inspektion 22/5 och enskilt samtal med MAS i januari ligger till grund för kommande beslut. Protokollen är återkopplade till OF och nämndsordförande, om inga synpunkter på dessa återkopplas från oss senast den 27/6 kommer IVO att fatta beslut om dessa tre ärenden inom kort.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 62

Muntlig ekonomisk uppföljning för maj

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enhetschef för ekonomi och system och teknik Fredrik Carbonnier ger nämnden en muntlig redovisning av det ekonomiska resultatet för januari fram till maj 2024. Vi håller budget som det ser ut nu.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Hässelholms
kommun

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 63

Uppföljning statsbidrag 2024

Dnr: OF 2024/512

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar godkänna förvaltningens förslag för användande av 2024 års statsbidrag samt återkomma till nämnden med förslag för det återstående statsbidraget.

Yrkande

Robin Gustavsson (KD) lägger följande ändringsyrkande:

Omsorgsnämnden beslutar godkänna förvaltningens förslag för användande av 2024 års statsbidrag samt återkomma till nämnden med förslag för det återstående statsbidraget.

Susanne Lottsfeldt (SD) yrkar bifall till Robin Gustavssons (KD) ändringsyrkande.

Omröstning

Ordförande ställer liggande förslag till beslut mot Robin Gustavssons (KD) förslag till beslut och finner Robin Gustavssons förslag till beslut bifallet.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsförvaltningen har under 2024 kunnat rekvirera statsbidrag från Socialstyrelsen, Skånes kommuner samt Länsstyrelsen på sammanlagt 44 8100 333kr. Detta ger möjliggör att förvaltningen kan planera in aktiviteter för motsvarande belopp utan att dessa påverkar budgeten som ligger i den strategiska planen. Förvaltningens styrgrupp för statsbidrag har beslutat om aktiviteter för motsvarande belopp under året. Socialstyrelsen har inte godkänt ett statsbidrag, som skulle ge förvaltningen ytterligare utrymme att planera in projekt för. Aktiviteterna är fördelade över samtliga verksamhetsområden förutom Myndighetskontoret. Syftet med statsbidragen är blanda annat att stärka kompetensen inom förvaltningen, öka kontinuitet inom hemtjänsten, ökar kvaliteten för omsorgstagarna samt minska ensamheten bland äldre.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-28, § 50, beslutade följande:

Omsorgsnämndens arbetsutskott tackar för informationen gällande Statsbidragen som omsorgsförvaltningen förfogar över 2024 och sänder ärendet vidare till omsorgsnämndens kommande sammanträde.

Sänt till:
Handläggaren

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 64

Ekonomisk uppföljning - Tertial 2024

Dnr: OF 2024/506

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen per den 30 april 2024 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen fortsätter den positiva avvikelsen som redovisats januari till mars också för perioden januari till april. Förvaltningens stora verksamhetsben, särskilt boende, ordinärt boende samt FSS har budget i balans, vilket även gäller myndighetskontoret. Hälso- och sjukvård samt Administration och stab redovisar ett minus på 958tkr respektive minus 2 414tkr för perioden. Inom Hälso- och sjukvård härleds kostnadsökningen till vakanser inom sjuksköterskeorganisationen, vilka ersätts med hyrpersonal. Inom Administration och stab relateras underskottet till IT-kostnader som har ökat, främst på grund av ökade kostnader för användarlicenser (prisökningar samt fler dyra licenser).

Förvaltningen har under perioden utnyttjat 8 451tkr i statsbidrag för bland annat; utbildning av vårdbiträden, undersköterskor och utbildning inom HLR, kvalitetshöjande insatser, investeringar för att höja standarden på våra boenden samt projektanställningar inom utbildningsamordning samt samordning av projektet heltidsresan.

Förvaltningen ser över IT-kostnaderna för att justera och sedan behålla dem på en hållbar nivå för kostnadskontrollen i förvaltningen. Situationen med hyrpersonal inom sjuksköterskeorganisationen kommer att justeras efter sommaren då hyrstopp är beslutat av nämnden. Tillsättning av fastpersonal, en större poolenhet - som ska hantera frånvaro och arbetstoppar, samt anställning av timanställda sjuksköterskor är de åtgärder som bedöms leda till minskade kostnaderna för verksamhetsområdet Hälso- och sjukvård.

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-28, § 51, att föreslå omsorgsnämnden följande beslut:

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen per den 30 april 2024 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sänt till:
Kommunstyrelsen
Handläggaren

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 65

Investeringbehov - Utnyttjande av reinvesteringsbudgetmedel

Dnr: OF 2024/538

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna nyttjandet av investeringsbudgetens reinvesteringsspost för 2024 enligt förvaltningens förslag.

1. Driftsäkra kommunikationen för ordinärt boende
2. Konferensutrustning för ett värde på 60 000 kr köps in till ett sammanträdesrum och resterande del av budgeten sparas till hösten
3. Förvaltningen ska återkomma till omsorgsnämndens sammanträde, senast i oktober 2024, för att redogöra för hur resterande del av budgeten ska användas.

Yrkande

Robin Gustavsson (KD) yrkar bifall till liggande förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen föreslår att utnyttja reinvesteringsbudgeten för 2024 på 250tkr till att driftsäkra kommunikationen till larmcentral i Kristianstad och kommunens hemtjänstgrupper, samt att rusta upp delar av förvaltningens konferensutrustning för att säkerställa att förvaltningen kan utnyttja lokalerna till det de är avsedda till, möten, utbildningar, arbetsplatsträffar mm.

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-28, § 52, att föreslå omsorgsnämnden följande beslut:

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar att föreslå omsorgsnämnden att godkänna nyttjandet av investeringsbudgetens reinvesteringsspost för 2024 enligt förvaltningens förslag.

1. Driftsäkra kommunikationen för ordinärt boende

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

2. Konferensutrustning för ett värde på 60 000 kr köps in till ett sammanträdesrum och resterande del av budgeten sparas till hösten
3. Förvaltningen ska återkomma till omsorgsnämndens sammanträde, senast i oktober 2024, för att redogöra för hur resterande del av budgeten ska användas.

Ann Persson (M) lämnar följande två tilläggsyrkanden: I punkt 2 läggs följande text till efter ordet konferensutrustning "... för ett värde på 60 000 kr köps in till ett sammanträdesrum och resterande del av budgeten sparas till hösten". Vidare yrkar hon att beslutet kompletteras med ytterligare en punkt, punkt 3, som lyder på följande vis: "Förvaltningen ska återkomma till omsorgsnämndens sammanträde, senast i oktober 2024, för att redogöra för hur resterande del av budgeten ska användas."

Ordföranden ställer först liggande förslag till beslut med Ann Perssons (M) första tilläggsyrkanden gällande punkt 2 under proposition och finner det bifallet. Ordförande ställer sedan liggande förslag till beslut med Ann Perssons (M) andra tilläggsyrkande under proposition och finner även det bifallet.

Sänt till:
Handläggaren

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



Omsorgsnämnden

§ 66

Ej verkställda beslut, kvartal 1, 2024

Dnr: OF 2024/577

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Sammanställningen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) per 2024-04-20, som lämnats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), godkänns.
2. Handlingarna överlämnas till kommunfullmäktige och kommunrevision.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsförvaltningen har lämnat sammanställning över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 1, 2024 till IVO. Förvaltningen har analyserat underlaget och konstaterar att flera beslut verkställts under 1 kvartalet 2024 och att de flesta beslut är på gång att verkställas, följas upp eller har avslutats.

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-28, § 53, att föreslå omsorgsnämnden besluta följande:

Omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Sammanställningen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) per 2024-04-20, som lämnats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), godkänns.
2. Handlingarna överlämnas till kommunfullmäktige och kommunrevision.

Sänt till:

Kommunfullmäktige
Kommunens revisorer

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 67

Översyn av hyressättning för SoL och LSS bostäder

Dnr: OF 2024/43

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Omsorgsnämnden antar ny hyresmodell för hyressättning, Styrdokument för hyressättning av lägenheter, och Svefa ABs rapport Översyn hyressättning SoL och LSS-bostäder Hässleholms kommun, att gälla för de lägenheter som hyrs ut inom omsorgsnämndens ansvarsområde.
2. Den nya hyresmodellen för ny hyresgäst ska gälla i berört boende från och med det datum då omsorgsnämndens beslut om nya hyror vunnit laga kraft.
3. Ny hyra gäller för befintlig hyresgäst i berört boende så snart avtal träffats med berörd hyresgäst eller från den tidpunkt efter meddelande om villkorsändring som 12 kap Jordabalken medger. Beslutad hyresändring beräknas kunna gälla från och med 2024-11-01.
4. Införa nya hyror för berörda lägenheter i enlighet med bilagan Lägenhetshyror SoL och LSS Hässleholms kommun.
5. Införa ny enhetshyra om 5 492 kr för de som har privat vårdgivare och beslut om särskild bostad enligt SoL.
6. Omsorgsförvaltningen får i uppdrag av nämnden att utreda följande:
 - a) Behov av regelverk för hyressubventioner
 - b) Behov av delegeringsregler för hyressättning och -subventioner
 - c) Hyresöversynens påverkan på Riktlinjer för avgiftshandläggning inom omsorgsförvaltningen i Hässleholms kommun och i samband med det analysera kostnader och avgifter för de förmåner som ingår i de olika boendeformerna.
 - d) Vid beslut om ändring till blockförhyrning av nio LSS boenden hyressätta de 47 lägenheterna i dessa gruppboendestäder, se ärende Omsorgsförvaltningen, OF 2024/413.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

- e) Tillsammans med Hässlehem AB kontrollera hyresnivån för de två hyresobjekt som inte kan hyressättas i den nya hyresmodellen och återkomma till omsorgsnämnden med förslag på ny hyra.
- f) Se över organisation och datasystem för hyreshantering inom omsorgsförvaltningen och inom kommunen för att skapa en säker hantering av kontrakt, hyressättning mm i fortsättningen.

Reservationer

Robin Gustavsson (KD) lämnar följande skriftliga reservation:

Omsorgsnämnden beslöt 2023-05-09, §38, dnr OF 2023/216 att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att upphandla konsultstöd för att ta fram en modell för framtida hyressättning och aktuella bruksvärden för de lägenheter som omsorgsnämnden hyr av tekniska förvaltningen, och hyr ut till omsorgstagare med beslut om särskild bostad enligt Sol och LSS. Av modellen ska också framgå hur hyresuppräknningar ska beräknas.

Någon uppräkning har tyvärr inte skett under fler år tillbaka varför vissa "hyresgäster" får en kraftig ökning av månadshyran för att få en jämställd hyra med nyinflyttade hyresgäster. Vi föreslår att hyran ska räknas upp enl. förslaget men enl. vedertagen regel med s.k. "trappstegsmodell" för att på så sätt få en mer successiv ekonomisk anpassning till den slutliga hyresuppräknningen. När omsorgsnämnden avslog vårt förslag reservera vi oss i denna del av ärendet.

Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för sitt eget ändringsyrkande.

Ledamöter som avstår från att delta i beslutet

Sverigedemokraternas ledamöter avstår från att delta i beslutet i den del det inte avser deras yrkande.

Yrkande

Susanne Lottsfeldt (SD) lämnar följande skriftliga ändringsyrkande:

1. Att en trappningsregel används enligt 12 kapitlet 55 paragrafen Jordabalken.
2. Att ärendet överlämnas till Kommunfullmäktige för beslut.

Robin Gustavsson (KD) lämnar följande skriftliga tilläggsyrkande:

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

De redovisade ökade hyreskostnaderna enligt utredningen och förslaget till beslut ska genomföras enligt "trappstegsmodellen" med en årsvis maximal hyreshöjning med maximalt 500 kronor/månaden inkl. ev. indexuppräknning.

Anders Wallentheim (S) yrkar avslag på inkomna yrkanden från Susanne Lottsfeldt (SD) och Robin Gustavsson (KD) och bifall till liggande förslag.

Omröstning

Ordförande ställer först liggande förslag mot Susanne Lottsfeldt (SD) ändringsyrkande och finner liggande förslag bifallet.

Votering begärs

Följande voteringsproposition godkänns: Rösta Ja för att bifalla liggande förslag till beslut, rösta Nej för att bifalla Susanne Lottsfeldts ändringsyrkande.

8 ja-röster och 3 nej- röster lämnas.

| Ledamot/tjänstgörande ersättare | | Ja | Nej | Avstår |
|---------------------------------|----|----|-----|--------|
| Christer Welinder | S | 1 | | |
| Ann Persson | M | 1 | | |
| Susanne Lottsfeldt | SD | | 1 | |
| Torgny Holmberg | SD | | 1 | |
| Karina Olsson | SD | | 1 | |
| Gunilla Zadig | M | 1 | | |
| Robin Gustavsson | KD | 1 | | |
| Nilla Swärdén | M | 1 | | |
| Margareta Rud | S | 1 | | |
| Anders Wallentheim | S | 1 | | |
| Katarina Olsson | V | 1 | | |
| Summa | | 8 | 3 | 0 |

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden har beslutat att bifalla liggande förslag till beslut.

Ordförande ställer sedan Robin Gustavssons (KD) tilläggsyrkande under proposition och finner det avslaget.

Votering begärs.

Följande voteringsproposition godkänns: Rösta Ja för att avslå, rösta Nej för att bifalla.

7 ja-röster och 1 nej-röst lämnas, 3 avstår från att delta i beslut.

| Ledamot/tjänstgörande ersättare | | Ja | Nej | Avstår |
|---------------------------------|----|----|-----|--------|
| Christer Welinder | S | 1 | | |
| Ann Persson | M | 1 | | |
| Susanne Lottsfeldt | SD | | | 1 |
| Torgny Holmberg | SD | | | 1 |
| Karina Olsson | SD | | | 1 |
| Gunilla Zadig | M | 1 | | |
| Robin Gustavsson | KD | | 1 | |
| Nilla Swärdén | M | 1 | | |
| Margareta Rud | S | 1 | | |
| Anders Wallentheim | S | 1 | | |
| Katarina Olsson | V | 1 | | |
| Summa | | 7 | 1 | 3 |

Omsorgsnämnden har beslutat att avslå tilläggsyrkande.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden beslöt 2023-05-09, §38, dnr OF 2023/216 att ge omsorgsförvaltningen i uppdrag att upphandla konsultstöd för att ta fram en modell för framtida hyressättning och aktuella bruksvärden för de lägenheter som

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

omsorgsnämnden hyr av tekniska förvaltningen, och hyr ut till omsorgstagare med beslut om särskild bostad enligt SoL och LSS. Av modellen ska också framgå hur hyresuppräknningar ska beräknas.

Konsultföretaget Svefa AB har tagit fram en ny styrmodell för hyressättning av de särskilda bostäder som omsorgsnämnden hyr ut. Svefa AB har beräknat hyrorna enligt den nya modellen för sammanlagt 631 lägenheter i 32 olika boenden.

Omsorgsförvaltningen har efter samråd med Sveriges kommuner och regioner (SKR) tagit fram förslag till ny enhetlig hyra för de omsorgstagare som har beslut om särskild bostad enligt SoL och har privata vårdgivare, vilket berör 74 omsorgstagare på 15 olika boenden (maj 2024).

Ärendets tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade 2024-05-28, § 55, att föreslå omsorgsnämnden följande beslut:

1. Omsorgsnämnden antar ny hyresmodell för hyressättning, Styrdokument för hyressättning av lägenheter, och Svefa ABs rapport Översyn hyressättning SoL och LSS-bostäder Hässelholms kommun, att gälla för de lägenheter som hyrs ut inom omsorgsnämndens ansvarsområde.
2. Den nya hyresmodellen för ny hyresgäst ska gälla i berört boende från och med det datum då omsorgsnämndens beslut om nya hyror vunnit laga kraft.
3. Ny hyra gäller för befintlig hyresgäst i berört boende så snart avtal träffats med berörd hyresgäst eller från den tidpunkt efter meddelande om villkorsändring som 12 kap Jordabalken medger. Beslutad hyresändring beräknas kunna gälla från och med 2024-11-01.
4. Införa nya hyror för berörda lägenheter i enlighet med bilagan Lägenhetshyror SoL och LSS Hässelholms kommun.
5. Införa ny enhetshyra om 5 492 kr för de som har privat vårdgivare och beslut om särskild bostad enligt SoL.
6. Omsorgsförvaltningen får i uppdrag av nämnden att utreda följande:
 - a) Behov av regelverk för hyressubventioner
 - b) Behov av delegeringsregler för hyressättning och -subventioner
 - c) Hyresöversynens påverkan på Riktlinjer för avgiftshandläggning inom omsorgsförvaltningen i Hässelholms kommun och i samband med det analysera kostnader och avgifter för de förmåner som ingår i de olika boendeformerna.

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässelholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

- d) Vid beslut om ändring till blockförhyrning av nio LSS boenden hyressätta de 47 lägenheterna i dessa gruppbestäder, se ärende Omsorgsförvaltningen, OF 2024/413.
- e) Tillsammans med Hässlehem AB kontrollera hyresnivån för de två hyresobjekt som inte kan hyressättas i den nya hyresmodellen och återkomma till omsorgsnämnden med förslag på ny hyra.
- f) Se över organisation och datasystem för hyreshantering inom omsorgsförvaltningen och inom kommunen för att skapa en säker hantering av kontrakt, hyressättning mm i fortsättningen.

Ordförande Christer Welinder (S) yrkar att punkt 6 e kompletteras med följande text efter sista ordet hyresmodellen, ”...och återkomma till omsorgsnämnden med förslag på ny hyra.” Meningen får då följande lydelse: ”e) Tillsammans med Hässlehem AB kontrollera hyresnivån för de två hyresobjekt som inte kan hyressättas i den nya hyresmodellen och återkomma till omsorgsnämnden med förslag på ny hyra.”

Ordförande ställer liggande förslag till beslut med tilläggsyrkandet under proposition och finner det bifallet.

Sänt till:
Handläggaren
Kommunal författningssamling

Omsorgsnämnden

Justering

Utdraget bestyrkes



**Hässleholms
kommun**

Sammanträdesdatum
2024-06-13

Omsorgsnämnden

§ 68

Redovisning av hur fördelningen av mat till boenden på särskilt boende hanteras - initiativärende

Dnr: OF 2024/705

Beslut

Omsorgsnämnden tackar för redovisningen av hur mat fördelas på särskilda boenden och beslutar följande:

1. Omsorgsnämnden känner sig trygga med den redovisning de fått.
2. Nämnden ställer sig bakom hur förvaltningen hanterar fördelningen av mat.
3. Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Omsorgsnämnden i sin helhet väcker ett ärende på sittande möte där man önskar en muntlig redovisning av hur förvaltningen tillgodoser mat till boenden på särskilda boenden.

Förvaltningschef Åsa Ollerstam Lundh samt Avdelningschef Tina Thomasson redogör för hur den faktiska situationen ser ut, att ingen får gå hungrig på de särskilda boendena. Information ges om hur särskilda boende arbetar med måltider och måltidssituationen för äldre. Vidare informerar de om hur den intern fördelning ser ut och att en budgetteknisk översyn måste genomföras.

Nämnden ställer sig bakom både informationen och pressmeddelandet som tagits fram från förvaltningen.

Omsorgsnämnden


Justering

Utdraget bestyrkes

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

| | | |
|----------------------|----------------------------|---|
| NAMN: | CHRISTER WELINDER |  |
| TITEL, ORGANISATION: | Ordförande, Omsorgsnämnden | |
| TID: | 2024-06-17 15:27:12 +02:00 | |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation | |

| | | |
|----------------------|---------------------------------|---|
| NAMN: | ANN ELISABETH WASSÉNIUS PERSSON |  |
| TITEL, ORGANISATION: | Justerare, Omsorgsnämnden | |
| TID: | 2024-06-17 15:39:27 +02:00 | |
| IDENTIFIKATIONSTYP: | Svensk e-legitimation | |